

TÉCNICAS DE ORATORIA PARA PRESENTACIONES EFECTIVAS (24 Hrs.)



FUNDAMENTACIÓN:

Transversalmente la comunicación efectiva es un elemento clave para el logro de objetivos en común, ya sea en lo laboral, en lo social o en lo familiar.

Saber dirigirse a una asamblea y exponer con claridad las ideas, puede establecer parámetros fundamentales para aunar criterios y trabajar en un marco de colaboración mutua.

Dentro de las compañías, es indispensable manejar herramientas para el logro exitoso de presentaciones de alto nivel y manejo de técnicas de oratoria y comunicación efectiva.

DIRIGIDO A:

Todas las personas que quieran mejorar su forma de presentar ideas frente a los distintos tipos de audiencia, de forma clara y eficiente.

OBJETIVO GENERAL

Los asistentes a este curso aprenderán a diseñar sus presentaciones de forma que transmitan y expresen las ideas con convicción y efectividad, conocerán las técnicas de expresión y control corporal que facilitan el desempeño exitoso durante una presentación, así como a manejar el miedo de hablar en público, estrategias para desempeñarse durante la sesión de preguntas y el manejo de las objeciones.